|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОНачальник отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А.Куракова«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.(основание) |  | ПРИНЯТОМуниципальным социально-гуманитарным методическим объединением Протокол № \_\_\_\_\_ От «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

**План работы муниципального социально-гуманитарного методического объединения**

**на 2023-2024 учебный год**

2023 г

**Методическая тема:** «Совершенствование уровня педагогического мастерства путём повышения качества образования»

**Цели:**

1. Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя;

2. Совершенствование смыслового чтения учащихся во время учебного процесса.

3. Активная работа над качественной подготовкой к ВПР по предметам.

4. Углубленная работа по подготовке к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору.

**Задачи:**

1. Вести мониторинг качества успеваемости учащихся.

2. Работать над смысловым чтением учащихся на уроках, проводить тренинги, проверку контрольных срезов, обмениваться опытом по совершенствованию подготовки к ГИА.

3. Организовывать повышение квалификации учителей через постоянно действующие формы обучения (курсы повышения квалификации, конкурсы педагогического мастерства, вебинары).

4. Накапливать и обобщать опыт по использованию современных технологий обучения на уроках.

5. Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.

6. Совершенствовать технологии и методики работы с одаренными детьми.

7. Повышать качественный уровень работы с одаренными детьми, их подготовку к конкурсам, олимпиадам, секциям МАН.

8. Обмениваться опытом в подготовке учащихся к ГИА: ЕГЭ и ОГЭ.

9. Анализировать результаты образовательной деятельности на заседаниях ШМО.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок (месяц, год) | Ответственные | Участники | Ожидаемый результат |
| **Аналитическая деятельность** |
|  | Анализ работы ММО учителей русского языка и литературы в 2022-2023 учебном году. | Август,2023 | Конакова Е.Л.Петрожицкая Т.Л. | Члены МО | Оценка деятельности ММО |
|  | Анализ результатов муниципального этапа ВСОШ по предметам гуманитарного цикла | Декабрь,2023 | Руководители ШМО | Учителя-предметники | Аналитическая справка |
|  | Анализ результатов ВПР по предметам гуманитарного цикла | Декабрь, 2023 | Руководители ШМО | Учителя-предметники | Аналитическая справка |
| **Информационная деятельность. Работа с документами** |
|  | Прохождение курсов повышения квалификации по теме: [Внедрение ФОП начального, основного и среднего общего образования (НОО, ООО и СОО)](https://ropkip.ru/kursy/3203). | Сентябрь,2023 | Руководитель ММО -Конакова Е.Л.Педагоги-наставники | Члены МО | Повышение квалификации |
|  | Изучение и систематизация методического обеспечения по предметам гуманитарного цикла  | В течение года | Руководитель ММО -Конакова Е.Л.Руководители ШМО | Члены МО | Методическая копилка |
| **Организация методической и инновационной деятельности** |
|  | Методическое сопровождение и оказание помощи педагогам при подготовке к аттестации, по созданию рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС третьего поколения и ФООП. |  Август,2023В течение года | Руководитель ММО -Конакова Е.Л.Педагоги-наставники | Члены МО | Индивидуальные консультации  |
|  | Организация распространения успешного опыта инновационной деятельности педагогов посредством участия педагогов в методическом марафоне открытых уроков «Эффективные образовательные технологии, используемые на уроках гуманитарного цикла». | В течение года | Руководитель ММО -Конакова Е.Л.Руководители ШМОПедагоги-наставники | Учителя-предметники | Улучшение качества преподаванияОбмен опытом |
|  | Проведение семинара по темам: «Навыки смыслового чтения на уроках гуманитарного цикла, как средство формирования читательской грамотности» | В течение года | Руководитель ММО -Конакова Е.Л. | Члены МО | Обмен опытом |
| **Консультативная деятельность** |
|  | Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования | Август,2023 | Руководитель ММО -Конакова Е.Л.Педагоги-наставники | Члены МО | Индивидуальные консультации |
|  | Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС | В течение года | Руководитель ММО -Конакова Е.Л.Педагоги-наставники | Члены МО | Индивидуальные консультации |
|  | Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим работникам школы в период курсовой подготовки, в межаттестационный период | В течение года | Руководитель ММО -Конакова Е.Л.Педагоги-наставники | Члены МО | Индивидуальные консультации |
| **Мониторинговая деятельность** |
|  | Мониторинг результатов контрольных работ (входных, промежуточных, по итогам учебного года) | Май,2024 | Руководитель ММО -Конакова Е.Л.Руководители ШМО | Члены МО | Результаты мониторинга |
|  | Анализ работы ММО за 2023-2024 учебный год | Июнь,2024 | Руководитель ММО -Конакова Е.Л. | Члены МО | Оценка деятельности ММО |